# Wprowadzenie do sprawozdania finansowego

1) nazwa, siedziba i adres oraz numer we właściwym rejestrze sądowym albo ewidencji

"FUNDACJA POD WEZWANIEM ŚW.MARKA" 37A 26-706 TCZÓW JANÓW MAZOWIECKIE

2) czas trwania działalności jednostki, jeśli jest ograniczony

Nieograniczony

3) okres objęty sprawozdaniem finansowym

01.01.2023 - 31.12.2023

4) czy sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności przez jednostkę w dającej się przewidzieć przyszłości oraz czy nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności

Sprawozdanie finansowe Fundacji pod wezwaniem Świętego Marka za rok obrotowy 2023 zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności przez jednostkę w dającej się przewidzieć przyszłości. Na dzień sporządzenia sprawozdaniaZarząd Fundacji nie jes

5) omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji), ustalenia wyniku finansowego oraz sposobu sporządzenia sprawozdania finansowego w zakresie, w jakim ustawa pozostawia jednostce prawo wyboru

1. Polityka Rachunkowości Fundacja pod wezwaniem Świętego Marka prowadzi księgi rachunkowe oraz sporządza sprawozdanie finansowe zgodnie z ustawą o rachunkowości oraz przyjętymi zasadami rachunkowości, które są zgodne z międzynarodowymi standardami rachunkowości. Polityka rachunkowości Fundacji jest przejrzysta i spójna, a wszelkie zmiany w przyjętych zasadach są odpowiednio ujmowane i prezentowane. 2. Metody Wyceny Aktywów i Pasywów Aktywa Trwałe: Wycena aktywów trwałych, takich jak środki trwałe, dokonywana jest według cen nabycia lub kosztów wytworzenia, pomniejszonych o dotychczasowe odpisy amortyzacyjne oraz ewentualne odpisy aktualizujące wartość. Aktywa Obrotowe: Aktywa obrotowe, takie jak zapasy, wyceniane są według ceny nabycia, kosztu wytworzenia lub ceny sprzedaży netto, w zależności od tego, która z tych wartości jest niższa. Pasywa: Pasywa wyceniane są w kwocie wymagającej zapłaty. 3. Amortyzacja Amortyzacja środków trwałych dokonywana jest metodą liniową, na podstawie przewidywanego okresu użytkowania danego składnika majątku. Stosowane stawki amortyzacyjne są zgodne z przepisami podatkowymi i odpowiadają okresowi ekonomicznej użyteczności poszczególnych środków trwałych. 4. Ustalanie Wyniku Finansowego Wynik finansowy ustalany jest na podstawie zasady memoriałowej, co oznacza, że przychody i koszty ujmowane są w okresach, których dotyczą, niezależnie od terminu ich zapłaty. Fundacja sporządza rachunek zysków i strat w układzie kalkulacyjnym, wykazując przychody ze sprzedaży, koszty działalności operacyjnej, koszty finansowe oraz pozostałe przychody i koszty operacyjne. 5. Sporządzenie Sprawozdania Finansowego Sprawozdanie finansowe Fundacji sporządzane jest zgodnie z ustawą o rachunkowości i obejmuje: Bilans Rachunek zysków i strat Zestawienie zmian w funduszu własnym Rachunek przepływów pieniężnych Informację dodatkową Fundacja ma prawo wyboru niektórych metod wyceny aktywów i pasywów, a także zasad amortyzacji, co jest określone w polityce rachunkowości przyjętej przez Zarząd Fundacji. Wszelkie przyjęte zasady rachunkowości są stosowane konsekwentnie, aby zapewnić porównywalność danych finansowych w czasie. 6. Informacje Dodatkowe Wszystkie istotne zdarzenia gospodarcze są ujmowane w księgach rachunkowych i prezentowane w sprawozdaniu finansowym w sposób rzetelny, kompletny i zrozumiały. Fundacja dąży do pełnej transparentności w swoich działaniach finansowych, co jest podstawą zaufania do prowadzonej działalności. Podsumowanie Przyjęte zasady (polityka) rachunkowości Fundacji pod wezwaniem Świętego Marka zapewniają rzetelne i przejrzyste przedstawienie sytuacji finansowej jednostki. Polityka ta jest zgodna z obowiązującymi przepisami prawa oraz międzynarodowymi standardami rachunkowości, co umożliwia wiarygodną ocenę działalności Fundacji przez jej interesariuszy.

Data sporządzenia: 2024-06-24

Data zatwierdzenia: 2024-06-25

| | |
|---|---|
| Julita Piątek | Przemysław Przybecki |
| Imię i nazwisko osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych – na podstawie art. 52 ust 2 ustawy o rachunkowości | Imię i nazwisko kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, wszystkich członków tego organu – na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości |